



---

# NOTICE D'INFORMATION « BOURSE REGIONALE SANITAIRES ET SOCIALES »

## PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES

La gestion de l'attribution de la bourse régionale des formations sanitaires et sociales nécessite un traitement de données personnelles sous la responsabilité de la Région Auvergne-Rhône-Alpes.

1	Objet du traitement des données .....	2
2	Données traitées .....	2
3	Personnes concernées .....	2
4	Destinataires des données .....	3
5	Durée de conservation des données .....	3
6	Sécurité .....	3
7	Vos droits sur les données vous concernant .....	3
8	Gestion des cookies .....	4

# 1 OBJET DU TRAITEMENT DES DONNEES

## 1.1 FINALITES

Le traitement des données a pour objet la gestion de l'attribution de la bourse régionale des formations sanitaires et sociales.

Il permet à la Région Auvergne-Rhône-Alpes :

- De gérer l'attribution de la bourse : demande, instruction, décision, paiement,
- D'instruire les demandes d'attribution de bourse,
- D'évaluer ce dispositif régional et/ou la politique régionale dans ses domaines de compétences.
- De gérer les comptes créés par les usagers
- De répondre aux demandes des usagers faites à partir du formulaire de contact

## 1.2 BASE LEGALE

Article n° 6.1. (c) du Règlement Général sur la Protection des Données - RGPD (du 27 avril 2016, n° 2016/679).

Ce traitement est nécessaire à l'exécution d'une obligation légale dont est investi le responsable de traitement (Loi n° 2004-809 du 13/08/2004).

# 2 DONNEES TRAITÉES

## 2.1 CATEGORIES DE DONNEES TRAITÉES

Les données traitées peuvent être relatives aux catégories suivantes :

- Information d'ordre économique et financier
- Données d'identification
- Documents officiels
- Vie professionnelle
- Vie personnelle
- Données de navigation (Internet)
- Données de connexion

## 2.2 SOURCE DES DONNEES

Ces informations sont transmises par l'utilisateur et/ou son représentant légal qui adresse une demande d'attribution de bourse à la Région.

## 2.3 CARACTERE OBLIGATOIRE DU RECUEIL DES DONNEES

Ce traitement prévoit, sauf mention contraire, le recueil obligatoire des données qui sont nécessaires au traitement de la demande.

En cas de non-fourniture des données à renseigner obligatoirement, la Région ne sera pas en mesure de traiter la demande.

## 2.4 PRISE DE DECISION AUTOMATISEE

Le traitement ne prévoit pas de [prise de décision automatisée](#).

# 3 PERSONNES CONCERNEES

Le traitement de données concerne :

- Elèves et étudiants inscrits dans un institut de formations sanitaires et sociales autorisé par la Région
- Représentants légaux (mineur)
- Agents des services autorisés de la Région.
- Personnels des prestataires autorisés par la Région

## 4 DESTINATAIRES DES DONNEES

### 4.1 CATEGORIES DE DESTINATAIRES DES DONNEES

En fonction de leurs besoins respectifs, sont destinataires de tout ou partie des données :

- Les services autorisés de la Région,
- Les prestataires de la Région.

### 4.2 TRANSFERTS DES DONNEES HORS UE

Aucun transfert de données hors de l'Union européenne n'est réalisé.

## 5 DUREE DE CONSERVATION DES DONNEES

Les données relatives à l'instruction des demandes d'aide et la gestion des subventions sont conservées pendant toute la durée de la formation et pendant 10 ans à compter du paiement du solde de la bourse en cas de décision favorable ou 2 ans à compter de la fin de formation en cas de décision défavorable.

Les données relatives à la création d'un compte sur le site internet sont conservées 3 ans maximum après la dernière activité sur le compte, sauf demande de suppression formulée expressément par l'utilisateur avant le terme de ce délai.

Les données relatives à la gestion des demandes des usagers faites par le formulaire de contact sont conservées 3 ans à compter du dernier contact.

À l'issue de cette conservation (liée au traitement), les données sont archivées, supprimées ou anonymisées (à des fins statistiques) dans la limite et les conditions prévues en matière de respect des obligations légales, en particulier celles issues du Code du Patrimoine.

## 6 SECURITE

Les mesures de sécurité mises en œuvre conformément à nos obligations portent notamment sur :

- Le transport, la communication et le stockage des données sécurisées ; l'habilitation et l'exploitation des données ; la pseudonymisation et le chiffrement des données à caractère personnel ; les moyens permettant de garantir la confidentialité, l'intégrité, la disponibilité et la résilience constantes des systèmes et des services de traitement

## 7 VOS DROITS SUR LES DONNEES VOUS CONCERNANT

Vous pouvez accéder et obtenir copie des données vous concernant, vous opposer au traitement de ces données, les faire rectifier. Vous disposez également d'un droit à la limitation du traitement de vos données.

### 7.1 EXERCER SES DROITS

Vous pouvez contacter l'interlocuteur indiqué ci-dessous :

Par courrier :

Région Auvergne-Rhône-Alpes  
Direction de la Santé et du Développement social  
Service des Formations sanitaires et sociales  
1 esplanade François MITTERRAND - CS20033  
69269 Lyon Cedex 2

Par courrier : [aidesfss@auvergnerhonealpes.fr](mailto:aidesfss@auvergnerhonealpes.fr)

## 7.2 COORDONNEES DU DPO

Pour toute information complémentaire sur les traitements de données personnelles gérés par la Région, vous pouvez contacter son délégué à la protection des données. Il pourra vous être demandé de joindre tout document permettant de prouver votre identité :

Par courrier :

Région Auvergne-Rhône-Alpes  
A l'attention du délégué de la protection des données (DPO)  
1 esplanade François MITTERRAND - CS20033  
69269 Lyon Cedex 2

Par courriel : [dpo@auvergnerhonealpes.fr](mailto:dpo@auvergnerhonealpes.fr)

## 7.3 RECLAMATION (PLAINTÉ) AUPRES DE LA CNIL

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits sur vos données ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation (plainte) en ligne à la CNIL ou par voie postale.

## 8 GESTION DES COOKIES

Certaines fonctionnalités de ce site reposent sur l'usage de cookies et/ou de traceurs. Si vous donnez votre accord (consentement), ces cookies seront déposés et/ou lus pour permettre d'améliorer l'interactivité du site.

### 8.1 QU'EST-CE QU'UN COOKIE ?

Un cookie est une suite d'information, généralement de petite taille et identifié par un nom, qui peut être transmis à votre navigateur par un site web sur lequel vous vous connectez. Votre navigateur web le conserve pendant une certaine durée, et le renvoie au serveur web chaque fois que vous y re-connectez. Les cookies collectent des informations pour de multiples usages : mémoriser votre identifiant auprès d'un site, tracer votre navigation pour des finalités statistiques ou publicitaires, etc.

### 8.2 COOKIES STRICTEMENT NECESSAIRES AU SITE POUR FONCTIONNER

Ces cookies permettent aux services principaux du site de fonctionner de manière optimale. Vous pouvez techniquement les bloquer en utilisant les [paramètres de votre navigateur](#) mais votre expérience sur le site risque d'être dégradée.

Nom du cookie	Finalités	Durée de conservation
Stockage web local	Permet de retenir vos préférences (particulier ou professionnel)	Sans objet

Ce cookie ne requiert pas de consentement de la part des utilisateurs.

### 8.3 PARAMETRAGE DU NAVIGATEUR

Les cookies tiers ne sont habituellement pas nécessaires pour profiter des ressources disponibles sur Internet.

Pour bloquer les cookies tiers, vous pouvez paramétrer votre navigateur internet :

- Pour Chrome :  
<http://support.google.com/chrome/bin/answer.py?hl=fr&hlrm=en&answer=95647>,
- Pour Firefox :  
<http://support.mozilla.org/fr/kb/Activer%20et%20d%C3%A9sactiver%20les%20cookies>,
- Pour Microsoft Edge :  
<http://windows.microsoft.com/fr-FR/windows-vista/Block-or-allow-cookies>,
- Pour Safari :  
[http://support.apple.com/kb/HT1677?viewlocale=fr\\_FR](http://support.apple.com/kb/HT1677?viewlocale=fr_FR).

Pour bloquer les traceurs, vous pouvez également installer des extensions empêchant l'installation de traqueurs sur votre navigateur internet.

**En savoir plus sur la fonction des cookies sur Cnil.fr**